



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL RURAL DA AMAZÔNIA
INSTITUTO DE CIÊNCIAS AGRÁRIAS



PRÓ-REITORIA DE PESQUISA E DESENVOLVIMENTO TECNOLÓGICO
PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM CIÊNCIAS FLORESTAIS

REUNIÃO DO COLEGIADO DO PPGCF NOVEMBRO 2025

No dia 05 de Novembro de 2025, às 08:30 h, reuniram-se remotamente os seguintes membros do Colegiado: Prof. Walmer Bruno Rocha Martins, Coordenador do Programa de Pós-graduação em Ciências Florestais (PPGCF), Profa. Lina Bufalino, Vice Coordenadora do PPGCF, Prof. Jonnys Paz Castro, Prof. Luiz Fernandes da Silva Dionisio, Prof. Rafael Leandro de Assis, Prof. Adriana Maria Griebeler, Prof. Lucas Sérgio de Sousa Lopes e os representantes discentes do PPGCF Bianca Lobato Oliveira (representante discente doutorado), Ingryd Aranda Maciel da Silva (representante discente mestrado). A reunião teve as seguintes pautas para apreciação do colegiado: 1. Agendamento das bancas de qualificação de mestrado; 2. formulário de solicitação de diploma de Sonia Maria Botelho Araujo; 3. Solicitação de recurso PROAP e; 4. o que houver.

1. **Agendamento dos exames de qualificação de mestrado** – O coordenador Prof. Walmer Bruno Rocha Martins iniciou a reunião apresentando o regimento de qualificação, destacando os critérios exigidos para os discentes realizarem seus exames, conforme o Regimento Geral – Seção IV, Art. 54. O professor enfatizou os requisitos de integralização de créditos, cumprimento de atividades obrigatórias (como proficiência em língua inglesa), bem como os prazos e estrutura das bancas examinadoras de mestrado e doutorado. Também foi mencionada a necessidade de observância dos Artigos 22º e 23º do Regimento Interno do Programa, disponíveis no site oficial do PPGCF. Após isso, as seguintes solicitações foram julgadas pelo colegiado:

- a) **Ianna Rodrigues Ramos Chaves:** Seu comitê de orientação solicitou que a defesa de qualificação da discente fosse agendada para o dia 19/12/2025 às 14:30 de forma online, com o orientador Gustavo Schwartz como presidente, primeiro avaliador Prof.^a Olivia Domingues Ribeiro (MPEG), segundo avaliador Prof. Douglas Machado Leite (UFLA), terceiro avaliador Eniel Cruz (EMBRAPA) e suplente Noemi Vianna Leão (EMBRAPA). O Prof. Luiz Dionísio sugeriu a inclusão obrigatória de uma coluna no currículo lattes dos integrantes. A sugestão foi aceita pelos membros e a ficha de qualificação terá inclusão, a qual será válida para as próximas solicitações, facilitando a consulta do colegiado sobre os membros que compõem as bancas.

Deliberação: Banca aprovada por unanimidade.

2. **Luana Rodrigues Viera:** Seu comitê de orientação solicitou que a defesa de qualificação da discente fosse agendada para o dia 17/12/2025 às 17:30 de forma online, com o orientador

Francisco de Assis Oliveira como presidente, primeiro avaliador Prof. Walmer Bruno Rocha Martins (UFRA), segundo avaliador Prof^a. Vanda Maria Sales de Andrade (EPAMIG) e suplente Prof^a. Thâmara Moura Lima (UFRA).

Deliberação: Banca aprovada por unanimidade.

- a) **Maria Fabianna Araújo Gonçalves:** Seu comitê de orientação solicitou que a defesa de qualificação da discente fosse agendada para o dia 19/12/2025 às 09h de forma presencial no Instituto de Ciências Agrárias (ICA/UFRA), com o orientador Cândido Ferreira de Oliveira Neto como presidente, a primeira avaliadora Profa. Joze Melisa Nunes de Freitas (UFRA), a segunda avaliadora Profa. Noemi Vianna Martins Leão (VALE), terceiro avaliador Dr. Vitor Resende do Nascimento (VALE) e o suplente Profa. Liliane Correa Machado (SEASTER). A Profa. Lina Bufalino ressaltou que o doutor Vitor Resende Nascimento é egresso recente do programa e foi orientado pelo Prof. Cândido, presidente da referida banca, sendo permitida a participação apenas em qualificação, não em defesa.

Deliberação: Banca aprovada por unanimidade.

- b) **Vitoria Luiza dos Passos:** Seu comitê de orientação solicito que a defesa de qualificação da discente fosse agendada para o dia 20/12/2025 às 15h de forma remota, com o orientador Francisco de Assis Oliveira como presidente, o primeiro avaliador Prof. Rodrigo Silva do Vale (UFRA), o segundo avaliador Prof. Manoel Tavares de Paula (UEPA) e suplente Prof. Gustavo Schwartz (UFRA).

Observação: O Prof. Walmer Martins solicitou que a discente realizasse a substituição do membro suplente por um que seja externo à UFRA e ao PPGCF, pois caso o componente externo da banca se ausente no dia e horário da qualificação, o suplente não poderia substituí-lo, pois ele é interno ao PPGCF e isso irá ferir o Regimento Geral da Pós-Graduação, Art. 54, inciso IV que exige a participação de pelo menos um docentes/pesquisadores externo.

Deliberação: Banca aprovada após a substituição do suplente por um membro externo ao PPGCF e a UFRA.

- c) **Marcos Simehonne Castro do Nascimento:** Seu comitê de orientação solicitou que a defesa de qualificação do discente fosse agendada para o dia 20/12/2025 às 14h de forma remota, com o orientador Walmer Bruno Rocha Martins como presidente, o primeiro avaliador Prof. Manoel Tavares de Paula (UEPA), o segundo avaliador Prof. Gustavo Schwartz (UFRA) e a suplente Profa. Daniela Pauletto (UFOPA)

Deliberação: Banca aprovada.

Após o agendamentos, o Prof. Walmer Martins abriu uma discussão sobre a preferência por defesas presenciais em detrimento das remotas, observando o aumento de apresentações online, o término do COVID-19. O Prof. Jonnys Castro, responsável pela disciplina de Seminário I, relatou que alguns discentes demonstram insegurança em apresentações presenciais, perdendo a prática da exposição pública. Os Professores Jonnys, Luiz Dionísio e Rafael destacaram a importância da retomada da modalidade presencial, salvo

em casos excepcionais. A Profa. Lina Bufalino reforçou a necessidade de garantir infraestrutura adequada para a realização das defesas presenciais, como internet adequada para que a seção não fosse prejudicada e, por isso, recomendo que a migração seja realizada gradativamente.

Além disso, a disponibilidade de salas também foi considerado um empecilho, visto que atualmente há apenas uma exclusivamente disponível para aulas e as defesas. Observando isso, o Prof. Walmer Martins, solicitou a Alessandra, secretária do PPGCF que olhasse as datas de defesa presenciais para que não coincidissem com aulas presenciais. Pensando nisso, para resolver esse problema e facilitar o planejamento de agendamentos, o Prof. Luiz Dionísio sugeriu criar um Google Agenda para controle de agendamentos de defesas e qualificações, deixando-o disponível no próprio site, ação que otimizaria o processo. A sugestão foi bem aceita pelos membros do colegiado e o PPGCF irá buscar realizar essa ação.

3. **Aproveitamento de disciplina e carga horária**

Discente Sônia Maria Botelho Araújo: A discente terminou o curso em 1983/84 e solicitou inicialmente o seu diploma. No entanto, ressalta-se que o PPGCF não é o responsável pela emissão de diplomas, mas encaminha a solicitação a PROPED que fará as devidas deliberações. Mediante a isso, percebe-se que no sistema consta pendências da discente para que solicitasse o diploma, uma delas está relacionado a créditos em disciplinas eletivas. Assim, a então discente solicitou o aproveitamento de créditos, mas não utilizou os formulários adequados disponíveis no site, o qual será encaminhado para ela após a reunião. A pauta foi finalizada, ficando o caso sob avaliação posterior, após o preenchimento do formulário padrão do PPGCF.

4. **Solicitação de recurso PROAP**

O Coordenador, Prof. Walmer Martins, iniciou essa pauta informando que o PPGCF deteve até 20 mil reais para serem solicitados até o dia 04 de novembro de 2025. Ressaltou que, apesar do edital do PROAP informar que o pedido poderia ser feito até o dia 01 de dezembro, a PROPED solicitou que os processos de solicitações fossem encaminhados até o dia 10 de novembro. Diante disso, como toda solicitação deve ser julgada pelo colegiado, as solicitações recebidas seriam as últimas para o referido edital do PROAP. Assim, ocorreram as seguintes solicitações:

- a) **Murilo Emanuel Queiroz de Oliveira:** discente solicitou o recurso no valor de 1200 (mil e duzentos reais) para participar de curso e treinamento ao grupo Keilla Florestal onde irá realizar treinamento de carbonização de resíduos de serraria manejo florestal em sistema forno fornalha.
- b) **Ângela Batista Guimarães:** discente solicitou o recurso no valor de 1600 (mil e seiscentos reais) para desenvolver a sua dissertação de mestrado, o valor será destinado a análises de físico química, principalmente a química de serrapilheira.

- c) **Argel Costa Souza:** discente solicitou o recurso no valor de 1600 (mil e seiscentos reais) para participar de curso e treinamento em tecnocitros em Capitão Poço, relacionado a parte de treinamento na área.
- d) **Laina Costa de Carvalho:** discente solicitou o recurso no valor de 1600 (mil e seiscentos reais) para participação em eventos do projeto capoeira e desenvolvendo atividades de pesquisa.
- e) **Marcos Simehonno Castro do Nascimento:** discente solicitou o recurso no valor de 1600 (mil e seiscentos reais) destinado a pesquisa relacionado a coleta e ao monitoramento do banco de sementes do solo.
- f) **Pedro Henrique Cardoso da Costa:** discente solicitou o recurso no valor de 600 (seiscentos reais) para participação em eventos e atividades de produção de mudas de espécies florestais.
- g) **Nathany Braga Santos:** solicitou o recurso no valor de 600 (seiscentos reais) para atividades e eventos em visita técnica de produção de mudas de espécies florestais.
- h) **Adriana Maria Griebeler:** docente solicitou recurso no valor de 1600 (mil e seiscentos reais) para participação de atividades e eventos de produção de mudas florestais de qualidade nos viveiros.

Deliberação: Todas as solicitações foram aprovadas por unanimidade.

No final da reunião, uma observação foi realizada para a solicitação dos discentes Nathany e Pedro, os quais irão participar da visita técnica referente a disciplina da Profa. Adriana Maria Griebeler, a de que o recurso fosse rateado entre todos os discentes presentes na referida visita para custear as despesas. Nada mais havendo a tratar, o Prof. Walmer Bruno Rocha Martins agradeceu a presença de todos e encerrou a reunião.

Sendo verdade, sobrescrevemos.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL RURAL DA
AMAZÔNIA
SISTEMA INTEGRADO DE PATRIMÔNIO,
ADMINISTRAÇÃO E CONTRATOS

FOLHA DE ASSINATURAS

ATA DE REUNIÃO Nº 2/2025 - PPGCF (11.01.69.05)

(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)

(Assinado digitalmente em 10/11/2025 09:48)

ADRIANA MARIA GRIEBELER
PROFESSOR DO MAGISTÉRIO SUPERIOR
PBS (15.26.21)
Matrícula: ###536#7

(Assinado digitalmente em 08/11/2025 21:42)

JONNYS PAZ CASTRO
PROFESSOR DO MAGISTÉRIO SUPERIOR
CPP (15.26.19)
Matrícula: ###711#9

(Assinado digitalmente em 10/11/2025 09:21)

LINA BUFALINO
COORDENADOR DE CURSO - SUBSTITUTO
PPGCF (11.01.69.05)
Matrícula: ###107#7

(Assinado digitalmente em 08/11/2025 18:58)

LUCAS SERGIO DE SOUSA LOPES
PROFESSOR DO MAGISTÉRIO SUPERIOR
CPP (15.26.19)
Matrícula: ###205#9

(Assinado digitalmente em 08/11/2025 18:37)

WALMER BRUNO ROCHA MARTINS
COORDENADOR DE CURSO - TITULAR
PPGCF (11.01.69.05)
Matrícula: ###585#7

(Assinado digitalmente em 08/11/2025 18:43)

BIANCA LOBATO OLIVEIRA
DISCENTE
Matrícula: 2024#####3

(Assinado digitalmente em 08/11/2025 18:50)

INGRYD ARANDA MACIEL DA SILVA
DISCENTE
Matrícula: 2025#####0

Documento assinado digitalmente



LUIZ FERNANDES SILVA DIONISIO
Data: 10/11/2025 11:03:50-0300
Verifique em <https://validar.iti.gov.br>



Documento assinado digitalmente
RAFAEL LEANDRO DE ASSIS
Data: 10/11/2025 11:45:55-0300
Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

Visualize o documento original em <https://sipac.ufra.edu.br/documentos/> informando seu número: 2, ano: 2025, tipo: **ATA DE REUNIÃO**, data de emissão: 07/11/2025 e o código de verificação: **a52e4e88eb**